



21 de noviembre de 2018

Estimadas familias de Will Rogers:

En un esfuerzo por mejorar la seguridad y protección de todos los estudiantes de *Will Rogers Learning Community*, les escribo con información importante sobre una nueva **política de campus seguro**. Los cambios en nuestras políticas y protocolos afectarán principalmente nuestras rutinas de las llegadas y salidas, así como a los visitantes durante todo el día.

El esfuerzo por asegurar los campus escolares individuales es una iniciativa de todo el distrito. Como recordarán, el 31 de agosto, el superintendente el Dr. Drati envió una carta a todas las familias de SMMUSD informándoles sobre las medidas de seguridad que deben adoptar todas las escuelas. La intención de la carta del Dr. Drati, como es nuestra intención, es ser preventivo y proactivo, asegurando que nuestros estudiantes se mantengan seguros. Como dijo el superintendente Drati, un campus seguro es aquel que puede impedir efectivamente el acceso a un "perpetrador de violencia" al "establecer protocolos de entrada que detectan amenazas potenciales". Como tal, la política de campus seguro tiene como objetivo preservar la sensación de "comunidad" tan especial para Will Rogers al tiempo que mantenga un entorno seguro para todos.

Después de mucha consideración, incluida la colaboración con el personal, los padres y otros directores del sitio, hemos desarrollado los siguientes procedimientos y protocolos para regular las llegadas y las salidas seguras de los estudiantes. **Estos entrarán en vigencia a partir del lunes 3 de diciembre de 2018.** Familiarícese con estos procedimientos durante las próximas dos semanas. Al revisar estos procedimientos, tendrá la oportunidad de hablar sobre la seguridad con su hijo, así como la oportunidad de desarrollar nuevos planes de llegada / salida.

He organizado las políticas en las siguientes tres secciones (se incluyen más descripciones de cada una en las siguientes páginas):

1. **Asegurando todos los puntos de entrada/salida**
2. **Visitantes en el Campus**
3. **El uso de los estacionamientos**

## 1. Asegurando todos los puntos de entradas y salidas de Will Rogers

Calle	Puerta/Portón	Hora de llegada	Hora de salida
14th St.	Portón amarillo	8:10 - 8:30am	2:55 - 3:20pm
14th St.	Portón de Tk/K/1ero	8:10 - 8:20am	1:45 - 1:55pm 2:55 - 3:00pm
16th St.	El portón de la entrada del sur (código)	7:00 - 8:10am	2:55 - 6:00pm
16th St.	El portón de la entrada del sur (sin código)	8:10 - 8:25am	n/a
	Cafetería - Desayuno y llegadas tempranas	7:45 - 8:10am	n/a
14th & 16th St.	Estacionamiento	PERSONAL SOLAMENTE	n/a

---

### ***El portón amarillo (Portón principal por la calle 14)***



#### ***Llegadas por la mañana***

- Las puertas se abrirán a las 8:10am y se cerrarán a las 8:30am para cuando llegan los estudiantes en la mañana

- Sin una cita, el campus está cerrado para los visitantes antes de las 8:10 am y después de las 8:30 am.
- Utilizaremos separadores de filas para dirigir/ayudar con el tráfico que sale (con una flecha)
- Todas las mañanas, las familias deben salir del campus a las 8:30 am
- Nadie tiene permiso de entrar / salir de la escuela a través de las puertas azules de la cafetería; los estudiantes que desayunan pueden entrar a la cafetería a partir de las 7:45 am
- Una vez que los estudiantes son despedidos por el personal de la cafetería, el uso no autorizado de estas puertas, activará las alarmas

### **Salida por la tarde (*Afternoon Dismissal*)**

- La puerta/el portón se abrirá a las 2:55 pm para la salida de los estudiantes y se cerrará a los visitantes a las 3:20 pm
- 
- Después de que la entrada por las puertas (el portón) se cierran a las 3:20, todas las familias que llegan para recoger a un niño de CREST / ASE / CDS deben ingresar por la oficina principal (o por la puerta/portón codificada(o) de la calle 16)
- 
- Después de que cierra la oficina, los portones por la calle 14 se abrirán de nuevo a las 4.

### ***La entrada al patio de Kinder por la calle 14***



- Solamente los padres de estudiantes actuales de Kinder y/o de 1er grado son permitidos entrar al patio de Kinder.
- Los estudiantes de 2ndo a 5to grado NO son permitidos entrar por esta entrada al menos si acompañen a un estudiante de kinder o de 1er grado.
- Estará abierta la entrada a las 8:10am y cerrará a las 8:20am; cualquier familia que se quede después de las 8:20, tendrá que salir por la entrada/ principal o por la oficina.

- Estará abierto para la salida de los niños de Kindergarten a la 1:45pm y se cerrará inmediatamente después de la salida a la 1:50.
- Las puertas se abren a las 2:55 para la salida de los estudiantes de 1er grado y cerrarán inmediatamente después de que hayan salido a las 3pm
- No se permite acceso al jardín de kinder a excepción a las familias acompañando a su niño(a) en kinder o en 1er grado a su clase.

---

### ***La entrada codificada por la calle 16***



- Las familias de WRLC que están registradas en CREST / CDS / ASE son las ÚNICAS personas autorizadas para usar esta puerta (se controlará el acceso)
- El código debe ser confidencial
- Se podrá entrar por la puerta a las 7am con el código
- Podrá entrar por esa puerta sin el código de 8:10 am a 8:25
- La puerta estará cerrada a las 8:25 am, ya no funciona el código (después de este tiempo, las familias deben ingresar por la calle 14)
- Tendrán acceso por esa entrada a las 2:55 pm con el código
- El código será cambiado intermitentemente; las familias que requieran código serán notificadas.

---

### ***Entrada por el norte de la calle 16 (monitoreada)***



- La puerta será supervisada por el personal a las 2:55 pm para que los estudiantes de JAMS puedan acceder
- Solo los estudiantes de JAMS que tengan un hermano / pariente en WRLC serán admitidos

---

### ***Entrada al estacionamiento por la calle 14***



- Esta entrada es SOLAMENTE para el uso del personal de WRLC.

---

### ***La entrada a través del estacionamiento por la calle 16***



- Esta entrada es SOLAMENTE para el uso del personal de WRLC.
- 

## **2. Visita en el campus escolar**

- Todos los visitantes deben presentarse en la oficina principal cuando ingresan y salen de la escuela en horarios distintos a la llegada (8:10-8:30) y salida (2:55-3:20)
  - Todos los visitantes deben registrarse en la oficina principal; todos los visitantes deben tener una cita / invitación con un propósito oficial; todos los visitantes solo pueden ir al lugar designado
  - Habrá señales que se mostrarán en todas las entradas / salidas indicando la política
  - Todos los padres / visitantes que están en el campus por dejar a su(s) hijo(a)(s) deben salir antes de las 8:30
- 

## **3. El uso de los estacionamientos**



- Solamente el personal de WRLC pueden entrar al campus a través de los estacionamientos para el personal
  - Solamente el personal de WRLC pueden salir del campus a través de los estacionamientos
  - Solamente el personal de WRLC pueden usar el estacionamiento dentro las horas de 7:30 a 3:30pm
  - Before 7:30am, families who are dropping a child off for CDS may park for 5 minutes in either lot
  - Antes de las 7:30am, las familias que están dejando a su niño(a) al CDS pueden estacionarse por 5 minutos en uno de esos estacionamiento
  - Después de las 3:30pm, las familias pueden estacionarse en cualquier estacionamiento
  - Todos los vehículos que no tengan el permiso de estacionamiento visible, son sujetos a que la grúa venga por el vehículo
  - Los permisos para 5 minutos de estacionamiento para que los padres dejen a su(s) hijo(s) en CREST/CDS serán proporcionados por Roxy y Cathy.
- 

Gracias por revisar cuidadosamente estos procedimientos de seguridad. Para que esta política actualizada sea efectiva, requerimos la cooperación total de todas las familias de WRLC. Por favor, recuerde que debido a nuestro personal limitado, contamos con que todos sigan los procedimientos.

Nuestro PTA está haciendo esfuerzos para proporcionar oportunidades para que los padres se reúnan. Durante la semana del 3 de diciembre (la semana en que la política entra en vigencia), el café se servirá en la entrada por la calle 14. También estamos buscando establecer un Equipo de Seguridad para padres para ayudar con una llegada segura. Además, recomiendo la participación de los padres en el campus y compartiré algunas oportunidades con usted en breve.

Atentamente,

Ryan Bourke